




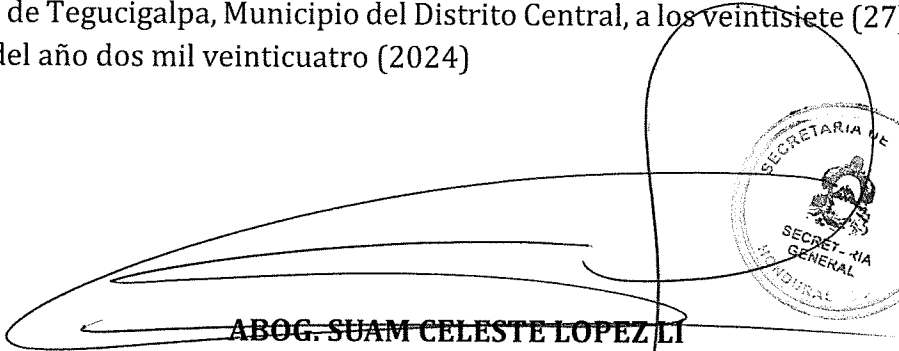
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
SECRETARÍA DE FINANZAS

CÉDULA DE NOTIFICACIÓN FÍSICA Y ELECTRÓNICA

La suscrita delegada de la Secretaría General de la Secretaría de Estado en el Despacho de Finanzas, autorizada para este acto mediante Acuerdo Ejecutivo No. 472-2022, de fecha veintiuno (21) de octubre del año dos mil veintitrés (2023), mediante este acto procede a notificar al abogado (a) **ERASMO FRANCISCO JIMENEZ RAMOS** en su condición de apoderado legal de “ **COOPERATIVA MIXTA DE TRABAJADORES DE LA FABRICACIÓN DE BEBIDAS Y AFINES LIMITADA (COMITRAFABAL)**,,, de la (providencia) incoada en el expediente No. **C-TSP-719-2023**, de ingreso que literalmente dice:

“EXPEDIENTE C-TSP-719-2023, SECRETARIA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE FINANZAS. DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL DE FRANQUICIAS ADUANERAS. - Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los diecinueve (19) días del mes de junio del año dos mil veintitrés (2023). Consta en total de 12 folios útiles. Téngase por recibida la solicitud presentada ante la **SECRETARIA DE FINANZAS A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL DE FRANQUICIAS ADUANERAS**, en fecha 05 de junio del año 2023, presentada por el Abogado **ERASMO FRANCISCO JIMENEZ RAMOS** en su condición de Apoderado Legal de la **COOPERATIVA MIXTA DE TRABAJADORES DE LA FABRICACIÓN DE BEBIDAS Y AFINES LIMITADA (COMITRAFABAL)**, con RTN No. 08019003241013, quien solicita la Exoneración de Tasa de Seguridad, previo a resolver y para mejor proveer esta **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL DE FRANQUICIAS ADUANERAS, RESUELVE: 1.-** Requerir al compareciente a efecto de que presente en legal y debida forma la siguiente documentación: 1. Detalle de sueldos (último año, desglosando la cantidad de empleados por mes con el monto de sueldos totalizado), en papel membretado, firmado y sellado por el Representante Legal y Contador, original o autenticado. 2. Solvencia Fiscal Vigente – SAR 3. Certificación de Personalidad Jurídica – CONSUCOOP 4. CD conteniendo toda la documentación presentada en el expediente. Sin omitir ninguno. Toda la documentación requerida en los numerales anteriores deberá ser presentada en forma impresa y digital (CD o USB), para lo cual se concede el plazo de 10 días hábiles con el apercibimiento de que, si así no lo hiciere, se archivarán las diligencias sin más trámite. **artículo 87 numeral 1 y 3, 89 del Código Tributario Vigente 48,56, 63 y 81 literal a) de la Ley de Procedimiento Administrativo.- notifíquese. - “FYS PAMELA LIZBETH OYUELA GALINDO** Acuerdo de Delegación No. 473-2022”

En la Ciudad de Tegucigalpa, Municipio del Distrito Central, a los veintisiete (27) días del mes de febrero, del año dos mil veinticuatro (2024)



ABOG. SUAM CELESTE LOPEZ LI
ACUERDO DE DELEGACIÓN NO.472-2022