

Guía rápida SIAFI GES Director UPEG

Acceso al Sistema

Ingrese su usuario y su contraseña en la pantalla de inicio



Nota:si no sabe su usuario o contraseña ponerse en contacto con el gestor de usuarios de su institución.

Debe de seleccionar la Gestión y pulsar en Ingresar.



 > Ingreso a la administración del Plan Estratégico y Operativo



Una vez que el usuario ha ingresado al sistema, aparece la pantalla principal con el menú de opciones el cual deberá expandir ubicándose sobre la opción "Formulación" y "Plan Estratégico y Operativo", pulsando sobre el icono de expansión

Aprobación de Plan Operativo

Debe de seleccionar restricción de seguridad según Institución Asignada por el sistema de seguridad para proceder a la Administracion del Plan Estratégico y Operativo Institucional.

	sistema d	<u>Menú de Opciones - Sub</u> e Presupuesto - Formulación - Plan Estratégicos de Gobierno - Objetivo Estrategicos de Gobiern			
Ē.					Į,
Mostrar 10 🔹 entra	Jas	Busc	ar:		
Sel +	Institucion 0	Nombre ©		Estado	<
0	280	Secretaría de Coordinación General del Gobierno	APROBAD	0	
Mostrando 1 a 1 de 1	entradas	Prime	Anterior 1	Sigulente	Utim

Aprobar los Registros de Plan Operativo

Seleccionar la GA y UE a la que desea Aprobar la Produccion.

	sistema de Presup	Menú de Opciones - puesto - Formulación - Plan Estrategico	<u>Sub</u> y Operat	ivo Institucional - I	Produccion	
D						111
Mostrar 10 ·	entradas				Buscar:	
Sel *	Institucion 0	Gerencia Administrativa		0	Nombre	0
Θ	45		1	GERENCIA_CENTRA	AL.	
Mostrando 1 a 1	l de 1 entradas					
		Menú de Opciones - :	<u>Sub</u>			

D.								5
Mostrar 10	entradas					Buscar:	PRODUC	CION
Sel +	Institucion	0	Unidad Ejecutora	0		Nombre		0
۲		45		1	MIGRACION Y EXTRANJERIA			
Mostrando 1 a	1 de 1 entradas							

Verificar la que la produccion de la Unidad ejecutora sea de acuerdo a lo planificado si esta de acuerdo dar clic en

el botón epara aprobar los registros después de revisar minuciosamente y verificar que todo está correcto para aprobar los registros el sistema desplegara pantalla para notificación a los interesados describiendo que se

aprobó exitosamente y Dar clic en el director de UPEG debera de verificar que todas las UE de su institucion estan

en estado AUTORIZADO para poder aprobar el PEI-POA global.

Institucion: 00045 - INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACIÓN												
Gerencia	Admini	istrativa: 0	01 - GERENO	A_CENTRAL								
Unidad Ej	jecutor	a: 0	01 - MIGRAC	ION Y EXTRAN	IJERIA							
Estado:		E	N REGISTRO)								
	Menú de Opciones - Sub											
1	Ver únicemente vigentes											
mosuar	10 1 6	ini agas							Busc	ar.		
Sel Gr	iestich	Institución	Producto	Descripcioh	Tipo Producto [©]	Descripcion Producto	Correlativo	Estructura	Primarib	Vigente	Hay Cambio	Estado Cambió
Θ	2017	45	1	producto estrella	FINAL	1-producto estrella	299	11-0-0-0-0	8	8		
•	2017	45	3	estrella fugaz	INTERMEDIA	3-estrella fugaz	301	11-0-0-4-0	8	8		
Mostrando	Mostrando 1 a 2 de 2 entradas Primero Anterior 1 Siguiente Utamo.											

Nota: para aprobar el flujo global de PEI-POA debe de estar AUTORIZADAS todas las Unidades Ejecutoras que contengan Producción.

Aprobación de Plan Estratégico y Operativo Institucional

<u>Aprobar los Registros de Plan Estratégico y</u> <u>Operativo</u>

Dar clic en el botón 🛄 para aprobar los después registros de revisar minuciosamente v verificar que todo está correcto para aprobar los registros el sistema desplegara pantalla para notificación а los interesados describiendo que se aprobó exitosamente y Dar clic en Linviar donde se puede enviar

correo electrónico al usuario Maxima Autoridad Institucional.

	Plan Est	tratégico y Operativo Institu	ucional - Directo	or UPEG				_	I							
														Plan Estratégico	o y Operativo I	nstitucional - Di
Maión					Visión											
"Los Deseños Que Enfrentamos En I A Fortalecer Nuestras Acciones En I	El Sistema De Salud Nos Obligan, Como Trabaja Las Áreas Donde Nos Desempeñamos Y Sobre T	donu Mukidoopinarios, "Som odo A Afranzar Las Mismas Empr	nos Aproximadamen srendemos Nuestro (Nts 16.788 To Que Hacer E	nbajadores Los Que Labor n Las Múltiples Funciones	amos En La Sa Que Nos Demi	cretaria De Salud, 4 anda La Promoció	Que Dia A Dia n, Protección Y								
En La Misión Encomendada Al Esta Encomendado La Misión Fundame	do. Hola Prueba A La Secretaria En El Despacho rital De Formular, Diseñar, Controlar, Dar Seguin	De Salud Se Le Ha Reha viento Y Evaluarías Cond	sbilitsción De La Sali diciones Favorables	ud De Nuert Para La Salu	ras Comunidades Y Nuest d Del Pueblo Hondureño,	a Gente. De Ab Mediante La C	hi Que Aspirarnos I Ionstrucción Colec	A Garantizar tivo Y La		Moid	n huifin One Fr	foresta en este	R Salara Da Salad Mar Obliga	. Come Tabaiatera Mai	Midlerfallensing	Managar Anna ing
Politicas, Normas, Planes Y Program Recursos Del Sistema Nacional De 1	was Nacionales De Salud (Ejercerla Rectoria Del S Salud; Asi Como Promover, Conducir Y Regular I	ector: Drientar Los Cond La Construcción De Inter	ducción Apropiada rsectorial, Con Equid	De Un Sisten fed En El Acc	na Nacional De Salud Integ ceso, Universalidad En La C	yado, Descenti obertura V Cor	n Altos Niveles De	tivo E Calidad, De		Afer	talecer Nuestra	Acciones En	Les Àreas Donde Nos Desemperi	iamos Y Sobre Todo A Afia	ianzar Las Mismas	Emprendemos No Robabilitación Da
Entornos Saludables Y El Mejoramia Fortalecimiento De Una Cultura De	ento De Las Condiciones De Vida De La Població La Vida V Salud, La Generación De Inteligencia E	n, El Desarrollo Y Opor in Salud, La Atención A Las Princ	rtunidad, Eficacia V cipios Sobre Los Cua	Efficiencia En ales Se Basan	a La Prestación De Los Serv a Las Acciones De Desarrol	i cios" Los Valo o De La Organ	res Compartidos O Ización. Determini	Constituyen Los an, En General,		Enco	mendado La Mi	sión Fundame	intal De Formular, Diseñar, Conto	rolar, Dar Seguimiento Y E	Evaluarian	Condiciones Favo
Necesidades Y Demandas De Salud Sanitario Y La Intervención Sobre R	, La Garantia De La Seguridad Y Calidad De Bien iesgos Y Daños Colectivos A La Salud."	ts Y Servicios De Interés Los C Vilidi	Comportamientos Ir dos, Para Lograr El C	ndividuales h umplimienti	f Grupales Que La Alta Ger o De La Misión Y Visión.	encia Consider	ra Deseables, Perm	vitidos O		 Recu 	sos Del Sistema	Nacional De	Mai Nacionalei De Salud (tjerce Salud; Asi Como Promover, Con	ducir Y Regular La Constru	nentar Los nucción De	Intersectorial, Con
Objetivo Estrateigico	Descripcio	in					Vigente			Forts	lecimiento De L	ina Cultura De	La Vida Y Salud, La Generación	be Intelligencia En Salud, L	anono y La Atención A Las	Principios Sobre L
₩ 1	Objetivos	Estratégicos PRUEBA					8			Sanit	orio Y La Interve	nción Sobre P	iesgos Y Daños Colectivos A La	California de bienes y servic Salud."	ICIOS D'E LINDIES	Validos, Para Log
Objetivo Operativo	Descript	tión					Vigente			0	Ibjetiva Extratég	jica		Descripzión		
v 1	Objetivi	o_Operativo PRUEBA		_						■ 1				Objetivos Estratégio	icos PRUEBA.	
Producto Producto	Descripción	Unidad Medida	Periodicidad	Vigente	Programa		Subprograma	Proyecto			Objetivo Op	erativo		Descripción		
v 4 Final	Prueba Producto	501-Horas/Hombre	1-Anual	2	19-Programa 19		I-Sin	Se			1			Objetivo_Operativ	NO PRIJEBA	
Arrite	Description	Articled		-	Ohen	Vices	Descripcion	Description			Product	 Tipo Proslucto 	Descripción		Unidad Medida	Period
No child records to disp	play.	1.000			001	- ige		_			w 4	Final	Prueba Producto		501-Hores/Horni	re 1-Anu
											Accide		Description		Acti	idad .
	Blas E-back	nú de Opciones - Fon	mulación	Inclosed												
	Plan Estrategic	o y operativo instituciona	- Perminsu	section al										Menú de	Opciones -	Formulació
													Pla	n Estrategico y Ope	erativo Institu	cional - Perfil
		Describa Motivo de	Solicitud													
ja:														D	Describa Motivo	de Solicit
JRO :										Para						
► El Pl re	sistema ROCESO gresar a otón regre	le mos FUE A la pant sar	trara PRO alla	áι BA de	un me DO", e inici	ens si o p	aje de oulse	"EL esea e el		Envia	>	E Pl re	l sister ROCES egresar	na le O FU a la	mc IE F par	stra RECH ntall
												b	otón re	gresa	ır.	
	EL PI	ROCESO FU	JE APR	юв	ADO										~	
		5											1	EL PROC	ESO F	UE RE
															1	2
echazar	r los Reais	tros de	Plan	E	straté	aic	οv									

<u>Operativo</u>

Dar clic en el botón ‼ para rechazar ۶ los registros después de revisar minuciosamente y verificar que existen inconsitencias para rechazar los registros el sistema desplegara pantalla para notificación los interesados а describiendo que se rechazo exitosamente y Dar clic en Liviar donde se puede enviar correo electrónico al usuario Maxima Autoridad Institucional.

ará un mensaje "EL HAZADO", si desea a de inicio pulse el

