

Guía rápida SIAFI GES Máxima Autoridad Institucional

Acceso al Sistema

- Ingrese su usuario y su contraseña en la pantalla de inicio

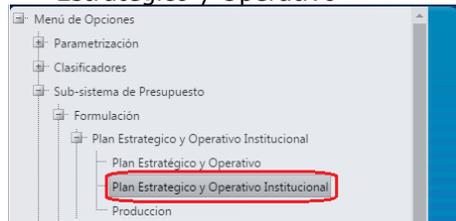


Nota: si no sabe su usuario o contraseña ponerse en contacto con el gestor de usuarios de su institución.

- Debe de seleccionar la Gestión y pulsar en Ingresar.



- Ingreso a la administración del Plan Estratégico y Operativo



Una vez que el usuario ha ingresado al sistema, aparece la pantalla principal con el menú de opciones el cual deberá expandir ubicándose sobre la opción "Formulación" y "Plan Estratégico y Operativo", pulsando sobre el icono de expansión.

- Debe de seleccionar restricción de seguridad según Institución Asignada por el sistema de seguridad para proceder a

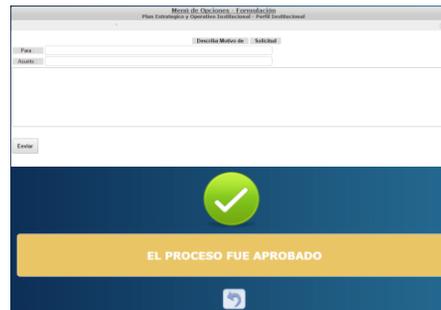
la Administración del Plan Estratégico y Operativo Institucional.



Autorizar Registros de Plan Estratégico y Operativo

Autorizar los Registros de Plan Estratégico y Operativo

- Dar clic en el botón para autorizar los registros después de revisar minuciosamente y verificar que todo está correcto para aprobar los registros el sistema desplegara pantalla para notificación a los interesados describiendo que se aprobó exitosamente y Dar clic en donde se puede enviar correo electrónico al usuario analista sectorial.



Rechazar los Registros de Plan Estratégico y Operativo

- Dar clic en el botón para rechazar los registros después de revisar minuciosamente y verificar que existen inconsistencias para rechazar los registros el sistema desplegara pantalla para notificación a los interesados describiendo que se rechazo exitosamente y Dar clic en donde se puede enviar correo electrónico al usuario Director UPEG.

