

Tegucigalpa M.D.C.,
15 de marzo de 2017

Oficio UAP-0255-2017

Señores
Representaciones Lufergo S. de R.L. de C.V
Su Oficina

Estimados Señores:

En relación al Proyecto de Competividad RURAL en Honduras IDA-4465-HO:
para la **“Adquisición de Servicio Mantenimiento de la Base de Datos de HNGDM”** le informamos que se ha seleccionado su Oferta por un monto de **Diecinueve Mil Ciento Dieciocho Lempiras Con 75/100 (L. 19,118.75).**

Por lo anterior adjuntamos orden de compra **UAP-004-2017**


El Monto Adjudicado es:

Monto Ofertado	L. 16,625.00
15% Impuesto Sobre Venta	<u>L. 2,493.75</u>
Monto total	L. 19,118.75

Favor contactar al Señor Luis Galo al teléfono 2220-0133 para coordinar la entrega de los Servicios.

Sin otro particular,




Abogado Omar Humberto Zuniga
Coordinador General
UAP/SEFIN

Cc: Archivo / kalvarez



SECRETARÍA DE FINANZAS

PROYECTO DE COMPETIVIDAD RURAL EN HONDURAS IDA-4465-HO

SECRETARÍA DE FINANZAS

RTN. 08019995010445

ORDEN DE COMPRA No. UAP-004-2017

TEGUCIGALPA M.D.C. 15 de marzo de 2017

Para: Representaciones Lufergo S.de R.L. de C.V

RTN: 08019002266601

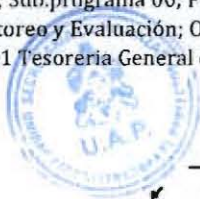
Teléfono: 2235-8269

Fecha de Orden: 15 de marzo de 2017

No.	Articulo	Unidad	Cantidad	Precio Unitario L	Total L
1	Servicio Mantenimiento de la Base de Datos de HNGDM Condiciones Tecnicas del Servicio: 1. Respaldo inicial de la base de datos para mantener una copia antes de los trabajos a realizar. (A parte del que debe realizar el cliente, indicado la sección "El cliente debe proveer" 2. Mantenimiento de logs de transacciones para reducir su tamaño. 3. Creación de plan de Mantenimiento de respaldo haci equipo que provea el cliente, incluye: a. Respaldos incrementales realizados de forma diaria en horas no habiles. b. Respaldo completo realizado una vez por semana en horas no habiles. c. Limpieza de Rutina de respaldos con antigüedad mayor a la que defina el cliente. d. El Servicio prestado tendra una garantia de tres (3) días hábiles, siempre y cuando la configuraciones defenidas durante el servicio no hayan sido cambiadas	Unidad	1	L. 16,625.00	L. 16,625.00
Subtotal LPS					L. 16,625.00
15% Impuesto Sobre Venta					L. 2,493.75
TOTAL EN LEMPIRAS					L. 19,118.75

Condiciones de Pago: El Monto Total de la Orden de Compra se pagará dentro de los treinta (30) días siguientes a la presentación de la respectiva factura, recibo y acta de recepción a sastifacción.

Financiamiento: La presente Orden de Compra afectará la estructura presupuestaria siguiente: Institución 0100, Secretaría de Finanzas; Gerencia Administrativa 002, Unidad Administradora de Proyectos; Unidad Ejecutora 012 Unidad Administradora de Proyectos; Programa 20, Administración de Programas con Fondo Externos; Sub.programa 00; Proyecto 27 Proyecto de Competividad Rural en Honduras (COMRURAL); Actividad Obra 003 Administración del Proyecto Monitoreo y Evaluación; Objeto de Gasto 23360 Mantenimiento y Reparación de Equipo de Oficina y Muebles; Fuente 11 Fondos Nacionales; Organismo: 001 Tesorería General de la Republica.



ABOG.OMAR HUMBERTO ZUNIGA

Coordinador General

Unidad Administradora de Proyectos

Secretaria de Finanzas Barrio El Jazmin Ave. Cervantes, frente a Quinchon Leon Telefax: 2220-1538