


AGENDA DE CAPACITACIONES
“LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PACC”
Semana del 21 al 24 de abril, 2026
Lugar: Auditorio Universidad Tecnológica de Honduras (UTH)

HORA	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	CÓDIGOS QR
8:00 am – 8:40 am	Registro de participantes CAPACITACIÓN “LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL PACC”		Código QR de Recursos didácticos. 
8:40 am – 9:00 am	Apertura del Evento	Palabras de bienvenida	
9:00 am – 10:00 am	Marco Normativo Capacitación sobre los Lineamientos para la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de los Planes Anuales de Compras y Contrataciones (PACC).	Desarrollar y fortalecer las competencias de los participantes en la formulación y gestión del Plan Anual de Contratación y Compras (PACC), mediante la comprensión de su definición, procesos de planificación, etapas de formulación, tipos y modalidades de contratación, así como la correcta identificación de fraccionamientos y la gestión de modificaciones, con el fin de	Temas <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué no debe incluirse en el PACC? • Monitoreo y Evaluación del PACC • Sanciones por incumplimiento. • Mejoras al Módulo PACC Usuarios y flujos de aprobación



		garantizar una adecuada programación y cumplimiento de la normativa aplicable.	Código QR Formulación de Preguntas. 
10:00 am - 10:20 am	----- RECESOS -----		
10:20 am - 10:30 am	Evaluación y refuerzo de conocimientos previos	Se realizará una actividad diagnóstica utilizando la plataforma digital de aprendizaje Quizizz para evaluar la comprensión de los contenidos, identificar oportunidades de mejora.	Juego de preguntas se proyectará en la pantalla al momento de la actividad.
10:30 am - 11:30 am	Marco Normativo Capacitación sobre los Lineamientos para la Elaboración, Monitoreo y Evaluación de los Planes Anuales de Compras y Contrataciones (PACC).	Fortalecer las capacidades de los participantes en la gestión del Plan Anual de Contratación y Compras (PACC), mediante la comprensión de los elementos que no deben incluirse, el proceso de monitoreo y evaluación, las sanciones por incumplimiento, así como el uso adecuado del módulo PACC, incluyendo sus mejoras, usuarios y flujos de aprobación,	Temas <ul style="list-style-type: none"> ● ¿Qué no debe incluirse en el PACC? ● Monitoreo y Evaluación del PACC ● Sanciones por incumplimiento. ● Mejoras al Módulo PACC ● Usuarios y flujos de aprobación



		para asegurar una correcta planificación y cumplimiento de la normativa vigente.	
11:30 am - 12:00 pm	Preguntas y respuestas	Facilitar la participación de los asistentes mediante la formulación de preguntas a través de un código QR, promoviendo la interacción y aclaración de dudas.	
12:00 m – 1:00 pm	-----ALMUERZO-----		
1:00 pm – 1:10 pm	Diagnóstico y repaso de conocimientos previos	Se desarrollará una actividad de diagnóstico participativo mediante la herramienta Mentimeter , con el propósito de verificar el nivel de apropiación de los contenidos teóricos previamente abordados, identificar oportunidades de mejora en el proceso de aprendizaje y determinar los aspectos que requieren refuerzo durante la jornada de capacitación.	Juego de preguntas se proyectará en la pantalla al momento de la actividad.
1:10 pm – 2:30 pm	Creación del Documento PACC/Modificación	Mediante exposición teórico-práctica y demostración guiada, se abordarán los elementos fundamentales para la correcta creación del Documento PACC, comprendiendo los roles de usuario, el proceso de contratación, la creación de líneas, las modalidades de contratación y la correcta vinculación entre el código CUBS y el objeto del gasto.	Código QR para formulación de Preguntas. 



2:30 pm - 2:50 pm	-----RECESOS-----		
2:50 pm - 3:30 pm	Análisis del Documento PACC y errores más comunes	Se realizará una revisión técnica orientada al análisis del Documento PACC, identificando errores frecuentes, inconsistencias y omisiones recurrentes que inciden en la calidad de la planificación institucional y en la adecuada programación de los procesos de contratación.	
3:30 pm - 4:00 pm	DASHBOARD	Explicación e interpretación de las pizarras interactivas donde puede apreciar su comportamiento en la planificación.	
4:00 pm – 4:30 pm	Preguntas y Respuestas y Cierre de jornada	Retroalimentación, conclusiones e indicaciones finales	
4:30pm	-----CIERRE DE JORNADA-----		

