

## Guía rápida SIAFI GES GERENTE ADMINISTRATIVO INSTITUCIONAL

### Acceso al Sistema

- Ingrese su usuario y su contraseña en la pantalla de inicio

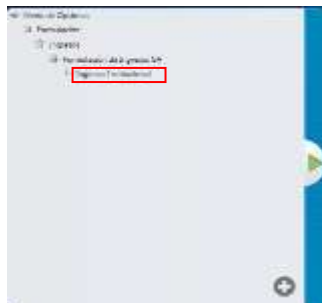


Nota: si no sabe su usuario o contraseña ponerse en contacto con el gestor de usuarios de su institución.

- Debe pulsar en Ingresar.




- Ingreso a la formulacion Institucional




Una vez que el usuario ha ingresado al sistema, aparece la pantalla principal con el menú de opciones donde debe elegir la acción a realizar.



- Aprobar Formulación de ingresos Institucional  
Pulse el botón  para mostrar el formulario de aprobación.

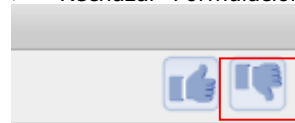



Aprobación de Formulación GA

El usuario debe pulsar sobre el botón  para aprobar la formulación.



- Rechazar Formulación de ingresos



Pulse el botón  para mostrar el formulario de rechazo.

El usuario debe describir el motivo del rechazo y pulsar sobre el el botón "Eviar" para rechazar la formulación.

