

## Guía rápida SIAFI GES Director UPEG - Reformulación

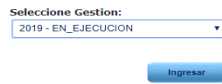
### Acceso al Sistema

- Ingrese su usuario y su contraseña en la pantalla de inicio

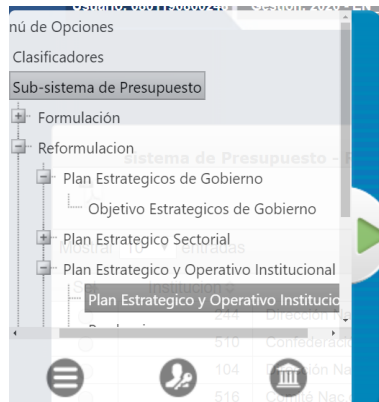


Nota: si no sabe su usuario o contraseña ponerse en contacto con el gestor de usuarios de su institución.

- Debe de seleccionar la Gestión y pulsar en Ingresar.




- Ingreso a la administración del Plan Estratégico y Operativo

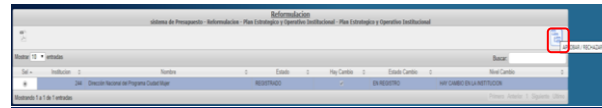



Una vez que el usuario ha ingresado al sistema, aparece la pantalla principal con el menú de opciones el cual deberá expandir ubicándose sobre la opción "Sub-sistema de Presupuesto", "Reformulación" y "Plan Estratégico y Operativo Institucional".

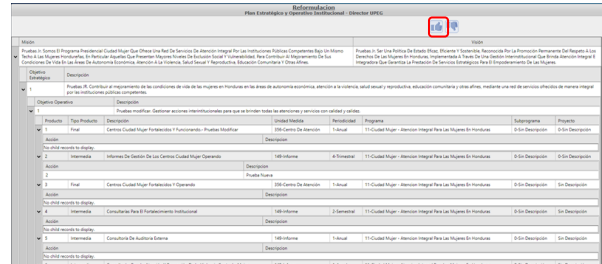
### Aprobación de Plan Estratégico y Operativo

#### Aprobar los Registros de Plan Estratégico y Operativo

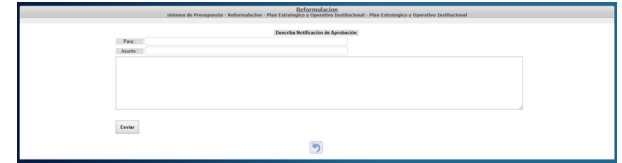
- Dar clic en el botón  "Aprobar/Rechazar" UPEG.



- Dar clic en el botón  para aprobar los registros después de revisar minuciosamente y verificar que todo está correcto.




- Para aprobar los registros el sistema desplegará pantalla para notificación a los interesados describiendo que se aprobó exitosamente y dar clic en donde se puede enviar correo electrónico al usuario Maxima Autoridad Institucional.

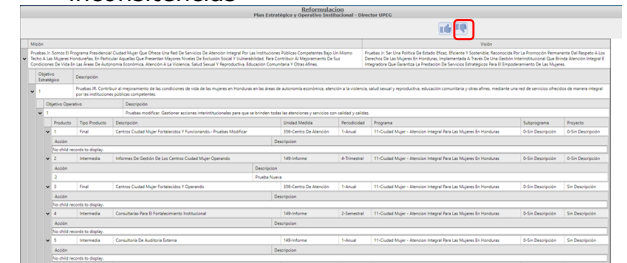


- El sistema le mostrará un mensaje "EL PROCESO FUE APROBADO", si desea regresar a la pantalla de inicio pulse el botón regresar.

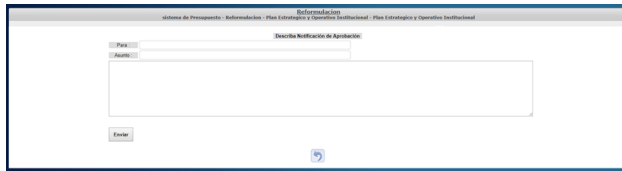


#### Rechazar los Registros de Plan Estratégico y Operativo

- Dar clic en el botón  para rechazar los registros después de revisar minuciosamente y verificar que existen inconsistencias



- Para rechazar los registros el sistema desplegará pantalla para notificación a los interesados describiendo que se rechazó exitosamente y dar clic en  donde se puede enviar correo electrónico al usuario Maxima Autoridad Institucional.



The screenshot shows a web browser window with a title bar that reads "Información" and a subtitle "Sistema de Procesos - Informaciones - Plan Estratégico y Operativo Institucional - Plan Estratégico y Operativo Institucional". The main content area is titled "Descripción Notificación de Rechazo". It contains a "Para:" field with a dropdown arrow, a "Mensaje:" label, and a large text input area. At the bottom left, there is an "Enviar" button, and at the bottom center, there is a blue arrow button.

- El sistema le mostrará un mensaje "EL PROCESO FUE RECHAZADO", si desea regresar a la pantalla de inicio pulse el botón regresar.