



PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO
Institución: 100 - Secretaría de Finanzas



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

EJERCICIO: 2026

REP:R00822953
GESTIÓN:2026
09/04/2026 09:40:13 a.m.

MISIÓN:

Somos la institución del Estado responsable de la formulación, coordinación, ejecución y evaluación de las políticas relacionadas con las finanzas públicas y el Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República; lo relativo a la deuda pública, la programación de la inversión pública, en un marco de legalidad y transparencia, para contribuir al desarrollo económico del país.

VISIÓN:

Ser una institución eficiente, innovadora y eficaz en la administración de la Hacienda Pública, dentro de un marco de legalidad, justicia y honestidad, que permita una mejor asignación y uso de los recursos públicos.

OBJETIVO:

1 - Mejorar la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República, a fin de optimizar la asignación de los recursos y la calidad del gasto público.

Resultado: 2 - Mejorada la Mejorada la asignación de recursos y la calidad del gasto público de recursos y la calidad del gasto público.

Supuesto: Número de instituciones públicas revisadas para evaluar su eficiencia y alineación con los espacios estratégicos.

Población Objetivo: 345 - A NIVEL NACIONAL

Objetivo Operativo: 1 Mejorar la supervisión, registro, y control de las sociedades mercantiles, para optimizar la asignación de recursos y la asignación del gasto.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Informe de supervisión, registro y control de las sociedades mercantiles publicados en la página WEB de la SEFIN.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	120
2 - Registro e identificación de las sociedades mercantiles	80 - REGISTRO	6 - Mensual	96
3 - Resoluciones para la supervisión de las sociedades mercantiles.	1063 - ACTA RESOLUTIVA POR ABANDONO	6 - Mensual	24

Objetivo Operativo: 2 Mejorar los servicios de tecnología de la información y comunicación para optimizar, la supervisión, control y análisis de la ejecución financiera.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Servicios de tecnología de la información brindado a usuarios internos de Secretaria de Finanzas y usuarios externos de todas las instituciones del sector publico.	140 - CANTIDAD	6 - Mensual	11,900
2 - Soluciones de tecnología de la información a usuarios internos y externos de la Secretaria de Finanzas implementadas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
3 - Mantenimientos de aplicaciones tecnologías de la información realizadas.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
4 - Tickets para atención de servicios gestionados.	140 - CANTIDAD	6 - Mensual	11,900
5 - Servicios de Tecnología de la información a las dependencias de la Secretaria de Finanzas provisionados.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100

Objetivo Operativo: 3 Mejorar la supervisión, el control y el análisis de la ejecución financiera de los fondos públicos de las Instituciones del Sector Público Descentralizado (SPD) y municipalidades, para que las autoridades realicen los ajustes oportunos.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
2 - Informe de Evaluaciones de la Gestión Institucional del Sector Publico Descentralizado Realizados y publicado en página web de la SEFIN.	149 - INFORME	4 - Trimestral	148
3 - Dictámenes y Opiniones Técnicas Sobre temas especiales (Negociaciones Colectivas y otros que establezca la ley vigente) del Sector Público Descentralizado elaborados y remitidos.	30 - DICTÁMEN	4 - Trimestral	3
4 - Informe sobre Análisis de la cuenta financiera de las municipalidades elaborado y publicado en la página web de la SEFIN	32 - DOCUMENTO	4 - Trimestral	4
5 - Evaluaciones trimestrales de la Ejecución Física y Financiera del Sector Publico Descentralizado.	149 - INFORME	4 - Trimestral	12
6 - Informes mensuales de la Ejecución Física y Financiera del Sector Publico Descentralizado elaborado.	149 - INFORME	4 - Trimestral	136
7 - Análisis financiero sobre Dictámenes y Opiniones Técnicas (según aplique como ser: presupuestario, legal entre otros) de Instituciones del SPD solicitadas.	32 - DOCUMENTO	4 - Trimestral	3
8 - Análisis y Monitoreo de la Cuenta Financiera de las Municipalidades elaborado.	32 - DOCUMENTO	4 - Trimestral	4



PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO
Institución: 100 - Secretaría de Finanzas



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

EJERCICIO: 2026

REP:R00822953
GESTIÓN:2026
09/04/2026 09:40:13 a.m.

OBJETIVO: 1 - Mejorar la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto General de Ingresos y Egresos de la República, a fin de optimizar la asignación de los recursos y la calidad del gasto público.

Objetivo Operativo: 4 Elaborar informes de Rendición de Cuentas sobre Hacienda Pública bajo criterios estandarizados de información financiera y contable conforme a las NICSP, para promover la Transparencia, toma de decisiones y mejora de la gestión.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Informe consolidado de Rendición de Cuentas sobre la Gestión de la Hacienda Pública entregados a las Autoridades Superiores, Congreso Nacional, Entes Contralores y Sociedad Civil.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
2 - Estados Financieros mensuales de la Administración Central, elaborados y publicados en la página web de la SEFIN.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	9
3 - Normas y manuales de procedimientos Contables para el Sector Público elaborados.	157 - NORMA	2 - Semestral	2
4 - Capacitación Técnica a las Instituciones del Sector Público.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	2
5 - Informe del Estados Financieros anuales de la Administración Central del ejercicio fiscal anterior elaborados.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
6 - Informe sobre la Situación Financiera Consolidada del Sector Público y sus respectivas notas contables del ejercicio fiscal anterior elaborado.	149 - INFORME	1 - Anual	
7 - Análisis y revisión de la información financiera de las Instituciones de la Administración Central realizada.	4 - ANÁLISIS	6 - Mensual	9
8 - Borrador del documento Normas para el Cierre Contable del Ejercicio Fiscal elaboradas	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
9 - Plan Único de Cuentas Contables (PUCC) actualizada	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
10 - Plan de Capacitaciones elaborado	264 - PLAN	6 - Mensual	2

Objetivo Operativo: 5 Formular y Coordinar la ejecución, seguimiento, evaluación y liquidación del Presupuesto de Ingresos y Egresos de la República y de las Instituciones Descentralizadas.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Proyecto de Presupuesto de Ingresos y Egresos de la República y de las Instituciones Descentralizadas presentado al Congreso Nacional.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
4 - Techos Presupuestarios asignados a las Instituciones de la Administración Central para la preparación del Anteproyecto de Presupuesto.	150 - INSTITUCION	1 - Anual	
5 - Informe de estimación anual de los ingresos públicos elaborado.	149 - INFORME	1 - Anual	
6 - Dictámenes de POA-Presupuesto de las instituciones descentralizadas elaborados.	30 - DICTÁMEN	1 - Anual	
7 - Talleres de capacitación realizados a instituciones públicas en materia de presupuesto y su relación POA.	156 - TALLER	3 - Cuatrimestral	2
8 - Informes de evaluación trimestral de la ejecución física y financiera de la Administración Central publicados en la pagina de SEFIN.	149 - INFORME	6 - Mensual	4
9 - Informe de Evaluación y seguimiento trimestral de la ejecución física y financiera de la administración central.	149 - INFORME	6 - Mensual	4
10 - Informes de evaluación trimestral de la ejecución física y financiera de las Instituciones Descentralizadas publicados en la pagina de SEFIN.	149 - INFORME	6 - Mensual	4
11 - Informe de Evaluación y seguimiento trimestral de la ejecución física y financiera de las instituciones descentralizadas.	149 - INFORME	6 - Mensual	4
12 - Planillas Autorizadas de docentes	470 - PLANILLA	6 - Mensual	3,240
13 - Reporte de servidores públicos por departamento y municipio del sector público publicados en la página de SEFIN	145 - REPORTE	6 - Mensual	12
14 - Reporte de servidores públicos por departamento y municipio generados	145 - REPORTE	6 - Mensual	12

OBJETIVO: 2 - Reformar el marco legal de la Caja Única del Tesoro (CUT), para permitir la utilización de instrumentos financieros, la fungibilidad de los fondos y la programación eficiente de la ejecución del gasto.



PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO
Institución: 100 - Secretaría de Finanzas



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

EJERCICIO: 2026

REP:R00822953
GESTIÓN:2026
09/04/2026 09:40:13 a.m.

OBJETIVO: 2 - Reformar el marco legal de la Caja Única del Tesoro (CUT), para permitir la utilización de instrumentos financieros, la fungibilidad de los fondos y la programación eficiente de la ejecución del gasto.

Objetivo Operativo: 1 Mejorar la gestión financiera de caja, para atender eficientemente el pago de las obligaciones financieras.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Pago de las obligaciones financieras realizadas a proveedores y empleados público.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	754,000
2 - Cuenta Única (CUT)- Tesorería General de la República conciliada.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
3 - Informe de Programación de Gastos Mensuales y Cuota de Compromiso solicitadas por las Secretarías de Estado aprobadas por la TGR.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	6,075

OBJETIVO: 3 - Elaborar y ejecutar una estrategia de financiamiento interno y externo, que incluya la diversificación de fuentes y el cambio climático, procurando las mejores condiciones y la sostenibilidad de la deuda.

Objetivo Operativo: 1 Elaborar y ejecutar una Estrategia de Endeudamiento Público a mediano y corto plazo, para conservar la credibilidad de los mercados financieros.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Estrategia de Deuda Publica de Mediano Plazo elaborada y publicada en la pagina Web de la SEFIN.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
2 - Convenios y contratos de financiamiento externo firmados entre el Gobierno de la República Honduras y los Organismos Financieros.	26 - CONVENIO	1 - Anual	
3 - Plan de Financiamiento elaborado y , publicados en la Página Web de SEFIN.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
4 - SIGADE, operando para la administración de operaciones de endeudamiento público.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
5 - Informe de Seguimiento de los Convenios y contratos de financiamiento externo en ejecución, elaborados y publicados en la pagina Web de la SEFIN.	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
6 - Borrador del documento Estrategia de Endeudamiento Público elaborado	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
7 - Borrador o solicitudes de Convenios/Contratos de financiamiento externo.	26 - CONVENIO	1 - Anual	
8 - Borrador de Plan de Financiamiento elaborado para dirigir las actividades de financiamiento del presupuesto.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
9 - Programación del Servicio de la Deuda.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	100
10 - Borrador del Informe de Seguimiento de los Convenios y contratos de financiamiento externo en ejecución.	32 - DOCUMENTO	4 - Trimestral	4

OBJETIVO: 4 - Evaluar y Priorizar los perfiles de proyectos de inversión pública de acuerdo con el programa de Gobierno, y dar seguimiento a la ejecución física y financiera para garantizar el cumplimiento de los objetivos de cada proyecto.

Objetivo Operativo: 1 Coordinar y fortalecer el Sistema Nacional de Inversión Pública mediante la aplicación de normas técnica, guías metodológicas y el fortalecimiento de capacidades, para una gestión eficiente y sostenible de los proyectos que contribuyan al desarrollo económico y social de Honduras.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Programa de Inversiones Públicas Plurianual elaborado y entregado a la Dirección General de Presupuesto.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
2 - Informes de Evaluación física y financiera de programas y proyectos de inversión pública publicados en la página Web de SEFIN	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
3 - Herramienta Informática del Sistema Nacional de Inversiones Públicas (SNIPH) operando.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
4 - Instituciones asistidas en la formulación y evaluación de proyectos de Inversión Pública.	150 - INSTITUCION	4 - Trimestral	
5 - Dictámenes de Notas de Prioridad emitidas a las Instituciones ejecutoras de Proyectos de Inversión Pública.	32 - DOCUMENTO	4 - Trimestral	4
6 - Matriz de Presupuesto Plurianual y Documento de Análisis de Inversión Pública 2026-2029 elaborado, revisado y enviado a la Dirección General de Presupuesto.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	



PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO
Institución: 100 - Secretaría de Finanzas



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

EJERCICIO: 2026

REP:R00822953
GESTIÓN:2026
09/04/2026 09:40:15 a.m.

OBJETIVO: 4 - Evaluar y Priorizar los perfiles de proyectos de inversión pública de acuerdo con el programa de Gobierno, y dar seguimiento a la ejecución física y financiera para garantizar el cumplimiento de los objetivos de cada proyecto.

Objetivo Operativo: 1 Coordinar y fortalecer el Sistema Nacional de Inversión Pública mediante la aplicación de normas técnica, guías metodológicas y el fortalecimiento de capacidades, para una gestión eficiente y sostenible de los proyectos que contribuyan al desarrollo económico y social de Honduras.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
7 - Dictámenes Técnicos emitidos a instituciones ejecutoras de proyectos.	75 - PORCENTAJE	4 - Trimestral	
8 - Informes Trimestrales Institucionales de Evaluación física y financiera de programas y proyectos de inversión pública elaborados.	75 - PORCENTAJE	4 - Trimestral	
9 - Asistencias técnicas a usuarios para el registro y actualización de información en la herramienta informática.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
10 - Usuarios de la herramienta informática del Sistema Nacional de Inversiones Públicas (SNIPH) creados y/o modificados.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
11 - Casos o incidentes reportados de los módulos del SNIPH atendidos.	75 - PORCENTAJE	6 - Mensual	
12 - Asistencias técnicas realizadas en la formulación y evaluación de proyectos brindadas a Instituciones Ejecutoras de Proyectos de Inversión Pública.	1009 - CAPACITACIÓN	6 - Mensual	12
13 - Talleres en la formulación y evaluación de proyectos brindadas a Instituciones Ejecutoras de Proyectos de Inversión Pública.	156 - TALLER	1 - Anual	
14 - Evaluación de documentos de proyectos de inversión Pública formulados conforme a las Guías Metodológicas	75 - PORCENTAJE	4 - Trimestral	

OBJETIVO: 5 - Mejorar los controles de otorgamiento de beneficios de exoneraciones y franquicias aduaneras para prevenir el abuso y la defraudación fiscal.

Objetivo Operativo: 1 Elaborar medidas administrativas y normativas para mejorar la recaudación de Ingresos tributarios y aduaneros.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Informe del Gasto Tributario elaborado y publicado en la pagina web de SEFIN.	4 - ANÁLISIS	1 - Anual	
2 - Anteproyectos de Decretos, Acuerdos, instrumentos e Instructivos en materia tributaria y aduanera elaborados y emitidos.	32 - DOCUMENTO	4 - Trimestral	4
3 - Gravamen a la importación actualizado.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
4 - Análisis de costo beneficio de las exoneraciones otorgadas a los Regímenes Especiales.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
5 - Análisis de cuantificación del Gasto Tributario realizado.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	1
6 - Borrador del documento Decretos, Reglamentos y Acuerdos en Materia Tributario y aduanera elaborado.	32 - DOCUMENTO	4 - Trimestral	4
7 - Borrador del documento que contiene la actualización de incisos arancelarios en el gravamen a la importación con base a la normativa en materia Aduanera	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	

Objetivo Operativo: 2 Garantizar el adecuado registro, comprobación, verificación y control relacionados con las exenciones y exoneraciones fiscales autorizados mediante los Convenios, Tratados Internacionales y la normativa vigente, con el fin de asegurar el buen uso de los beneficios fiscales otorgados.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Constancias de Registro de Exonerados y MIPYME, Tasa de Seguridad Poblacional otorgadas a Obligados Tributarios que gozan de beneficios fiscales.	24 - CONSTANCIA	6 - Mensual	1,020
2 - Certificaciones de exoneraciones fiscales otorgadas a Obligados Tributarios que gozan de beneficios fiscales.	18 - CERTIFICACION	6 - Mensual	2,160
3 - Certificaciones de Franquicias Aduaneras otorgadas a Obligados Tributarios que gozan de beneficios fiscales.	18 - CERTIFICACION	6 - Mensual	2,160
4 - Certificaciones de Notas de Crédito/devoluciones otorgadas a Obligados Tributarios que gozan de beneficios fiscales	18 - CERTIFICACION	6 - Mensual	36
6 - Autos de Admisión para Constancias y Certificaciones de Registro de Exonerados, Tasa de Seguridad Poblacional, Registro especial MIPYME	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	1,020



PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO
Institución: 100 - Secretaría de Finanzas



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

EJERCICIO: 2026

REP:R00822953
GESTIÓN:2026
09/04/2026 09:40:15 a.m.

OBJETIVO: 5 - Mejorar los controles de otorgamiento de beneficios de exoneraciones y franquicias aduaneras para prevenir el abuso y la defraudación fiscal.

Objetivo Operativo: 2 Garantizar el adecuado registro, comprobación, verificación y control relacionados con las exenciones y exoneraciones fiscales autorizados mediante los Convenios, Tratados Internacionales y la normativa vigente, con el fin de asegurar el buen uso de los beneficios fiscales otorgados.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
7 - Auto de Admisión para Certificaciones de Exoneraciones Fiscales	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	2,160
8 - Auto de Requerimiento para Certificaciones de Exoneraciones Fiscales	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	720
9 - Auto de Remisión a dictamen para Certificaciones de Exoneraciones Fiscales	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	240
10 - Dictamen Legal para Certificaciones de Exoneraciones Fiscales	30 - DICTÁMEN	6 - Mensual	360
11 - Resolución para Certificaciones de Exoneraciones Fiscales	105 - RESOLUCIÓN	6 - Mensual	2,160
12 - Auto de Admisión para Certificaciones de Franquicias Aduaneras	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	2,160
13 - Auto de Requerimiento para Certificaciones de Franquicias Aduaneras	1035 - DOCUMENTO DE SISTEMATIZACION	6 - Mensual	180
14 - Auto de Remisión a dictamen para Certificaciones de Franquicias Aduaneras	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	660
15 - Dictamen Legal para Certificaciones de Franquicias Aduaneras	30 - DICTÁMEN	6 - Mensual	2,160
16 - Resolución de Franquicias Aduaneras	105 - RESOLUCIÓN	6 - Mensual	2,160
17 - Auto de Admisión para Certificaciones de Notas de Crédito/devoluciones	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	36
18 - Auto de Requerimiento para Certificaciones de Notas de Crédito/devoluciones	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	36
19 - Dictamen Técnico para Certificaciones de Notas de Crédito/devoluciones	30 - DICTÁMEN	6 - Mensual	36
20 - Dictamen Legal para Certificaciones de Notas de Crédito/devoluciones	30 - DICTÁMEN	6 - Mensual	36
21 - Resolución para Certificaciones de Notas de Crédito/devoluciones	105 - RESOLUCIÓN	6 - Mensual	47
22 - Acta de conformación de equipo de auditores del circuito tributario	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	24

OBJETIVO: 6 - Definir los escenarios macrofiscales para la formulación de la política fiscal (bienes y servicios, presupuesto y estabilidad financiera) consistente con los objetivos de los cuatro sectores de la economía: real, externo, monetario y fiscal.

Objetivo Operativo: 1 Diseñar Políticas Macro fiscales en relación al entorno internacional y la situación macroeconómica del país, dar seguimiento a las finanzas públicas y a la elaboración de proyecciones económicas y fiscales para mantener la sostenibilidad fiscal.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Marco Macro Fiscal de Mediano Plazo (MMFMP) elaborado publicado en la página de la SEFIN.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
2 - Cuenta Financiera de la Administración Central (AC) y del Sector Público No Financiero (SPNF) elaborada y publicadas en la página de la SEFIN.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	24
3 - Ley de Responsabilidad Fiscal reformada y enviada al Congreso Nacional para su aprobación.	140 - CANTIDAD	1 - Anual	
4 - Política de Endeudamiento Publico (PEP) elaborada y publicada en la página de la SEFIN.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
5 - Memoria Anual de la Secretaría de Finanzas publicada en la página de la SEFIN.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
6 - Borrador del documento MMFMP 2025-2028 elaborado.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	



PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO
Institución: 100 - Secretaría de Finanzas



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

EJERCICIO: 2026

REP:R00822953
GESTIÓN:2026
09/04/2026 09:40:15 a.m.

OBJETIVO: 6 - Definir los escenarios macrofiscales para la formulación de la política fiscal (bienes y servicios, presupuesto y estabilidad financiera) consistente con los objetivos de los cuatro sectores de la economía: real, externo, monetario y fiscal.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
7 - Auxiliares de ejecución del gasto elaborados.	32 - DOCUMENTO	4 - Trimestral	3
8 - Cuenta de Ingresos de la Administración Central elaborada con reportes enviados de la DGP, SAR, DGPT.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
9 - Ajustes de devengado a la Cuenta Financiera de la Administración Central (AC) y del Sector Público No Financiero (SPNF).	140 - CANTIDAD	1 - Anual	
10 - Cuenta Financiera del Sector Público No Financiero consolidada.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
11 - Cuenta Financiera consolidada con el BCH.	32 - DOCUMENTO	6 - Mensual	24
12 - Taller para la elaboración del MMFMP elaborados	156 - TALLER	1 - Anual	
13 - Propuesta de reforma a la Ley de Responsabilidad Fiscal elaborada.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
14 - Proyecciones macroeconómicas y fiscal elaboradas	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
15 - Análisis de Sostenibilidad de Deuda.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	
16 - Borrador de Memoria Anual de la SEFIN.	32 - DOCUMENTO	1 - Anual	

OBJETIVO: 7 - Mejorar un Sistema Nacional de Compras Públicas, creando un enlace eficiente, transparente y automatizado, que fomente el fortalecimiento y profesionalización de las Unidades de Compras y Adquisiciones del Estado.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
1 - Acceso al Sistema electrónico de contratación y adquisiciones del Estado a las instituciones y público en general.	149 - INFORME	1 - Anual	
2 - Publicación de Boletín informativo sobre los procesos de compras y contrataciones de las instituciones para la población en general.	146 - BOLETIN	6 - Mensual	4
3 - Constancia de inscripción de proveedores del Estado mediante su registro en ONCAE que cumplan con los requisitos de ley	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
4 - Opiniones y asesorías legales en el marco jurídico de compras y adquisiciones a Instituciones del estado.	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
5 - Instituciones del Estado Capacitadas en el marco jurídico de compras y adquisiciones que permita potenciar un Estado moderno, eficiente y efectivo.	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
6 - Catálogos electrónicos de productos y precios en el modulo de HonduCompras al servicio de las instituciones públicas.	149 - INFORME	2 - Semestral	2
7 - Certificación de compradores públicos Certificados (CPC) en materia de compras públicas del Estado.	149 - INFORME	2 - Semestral	
8 - Plataforma de contratación y adquisiciones del Estado electrónica actualizada.	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
9 - Actualización del cuadros de mando integrales (Dashboard).	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
10 - Gestión y elaboración de informes de cumplimiento y eficiencia del PACC y el análisis sobre el comportamiento de las compras y contrataciones.	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
11 - Registro de proveedores del Estado actualizado en el sistema de compras públicas.	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
12 - Asistencia técnica en el proceso de inscripción a los proveedores del estado.	556 - ASISTENCIA	4 - Trimestral	4



REPÚBLICA DE HONDURAS
SECRETARÍA DE FINANZAS

PLAN ESTRATÉGICO Y OPERATIVO
Institución: 100 - Secretaría de Finanzas



REP:R00822953
GESTIÓN:2026
09/04/2026 09:40:15 a.m.

EJERCICIO: 2026

OBJETIVO: 7 - Mejorar un Sistema Nacional de Compras Públicas, creando un enlace eficiente, transparente y automatizado, que fomente el fortalecimiento y profesionalización de las Unidades de Compras y Adquisiciones del Estado.

Objetivo Operativo: 1 Fortalecer el sistema de contrataciones y adquisiciones públicas transparente, eficiente.

Producto	Unidad de Medida	Periodicidad	Producción Anual
13 - Asistencia legal a Instituciones del estado en el marco jurídico de compras y adquisiciones de la gestión administrativa.	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
14 - Capacitación presencial del proceso de compras públicas en instituciones del Estado en el marco jurídico y HONDUCOMPRAS.	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
15 - Capacitación virtual de los módulos de proceso de compras públicas en instituciones del Estado en el marco jurídico y HONDUCOMPRAS.	149 - INFORME	4 - Trimestral	4
16 - Actualización de módulos de los Catálogos electrónicos de productos y precios entregados a las instituciones públicas.	563 - CATALOGO	2 - Semestral	2
17 - Evaluación de reportes de uso/rendimiento y ahorro/eficiencia de catálogos de compras y adquisiciones en las Instituciones Públicas generados por convenios con los proveedores.	149 - INFORME	2 - Semestral	2
18 - Convenios marco de catálogos electrónicos con proveedores firmados y vigentes .	26 - CONVENIO	2 - Semestral	2
19 - Programa de certificación de compradores públicos certificados en materia de compras públicas del Estado.	39 - EVENTO	2 - Semestral	